

# **A SZÖVETSÉGI KÉPVISELŐK TANÁCSÁNAK MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

## **I. A SZÖVETSÉGI KÉPVISELŐK TANÁCSÁNAK MEGALAKULÁSA**

1. Két Kongresszusi ülés között a Szövetség legmagasabb politikai döntéshozó testülete a Szövetségi Képviselők Tanácsa (továbbiakban SZKT), amely a Szövetség politikai értékpluralizmusát jeleníti meg.
2. Az Alapszabályzat Mellékletében leírt eljárásnak megfelelően megválasztott személyek mandátumukat a területi/megyei RMDSZ szervezetek által kiállított megbízólevéllel bizonyítják.
3. A képviselők, szenátorok és európai parlamenti képviselők mandátumukat parlamenti igazolványukkal bizonyítják.
4. A területi/megyei elnökök mandátumukat az őket megválasztó küldöttgyűlés határozatával, vagy a választási eredményt rögzítő jegyzőkönyv másolatával bizonyítják.
5. A mandátumokat a Jogi Bizottság jelentése alapján, amely csak a bizonyító iratok léte vagy nem létéről szólhat, az SZKT igazolja.
6. A Jogi Bizottság jelentését a már igazolt tagjai többségének jelenlétében egyszerű többséggel hozza.
7. Az RMDSZ Alapszabályzata Mellékletében leírt eljárásnak megfelelően lebonyolított választások után az SZKT első ülését a Szövetségi Elnök hívja össze és vezeti a vendéglátó területi/megyei szervezet elnökének segítségével, mindaddig, amíg az SZKT elnökét meg nem választják.
8. Az SZKT előbbi pontban szereplő ülését az új mandátumok igazolásával kezdik.  
Az SZKT előbbi pontban szereplő ülése a mandátumok igazolása után legalább a következő napirendi pontokkal kell rendelkezzen:
  - a. az SZKT elnökének, alelnökeinek és tikárainak megválasztása;
  - b. az állandó szakbizottságok megválasztása.

## **II.A KÉPVISELŐK**

9. Az SZKT tagjai:
  - (1) a Szövetség rendszerén belül egyenrangúak.
  - (2) igazolt mandátumuk személyre szóló és a választott SZKT tagok mandátuma az SZKT működési szabályzatának 8. pontjában szereplő ülésig érvényes, a területi/megyei elnökök, képviselők és szenátorok mandátuma pedig az újonnan megválasztott területi/megyei elnökök, képviselők és szenátorok igazolásáig.
  - (3) az SZKT bármely testületébe és tisztségére megválaszthatók.
  - (4) döntéseiket személyes meggyőződésük alapján hozzák és értük nem vonhatók felelősségre a Szövetségen belül;
  - (5) mandátuma, idő előtt lemondás, elhalálozás vagy összeférhetetlenség következtében szűnik meg.
10. A mandátumát elvesztő képviselő helyettesítéséről az SZKT megválasztását szabályozó határozat rendelkezik.

11. (1) A képviselők kötelesek az SZKT és a bizottságok meghirdetett ülésein megjelenni. Igazolatlan hiányzások esetén a felelősségrevonás az illető képviselő frakciójának hatáskörébe tartozik. Három igazolatlan hiányzás után elveszíti képviselői minőségét.
- (2) A távolmaradást igazolni kell az illető tanácskozás kezdetéig, rendkívüli esetben pedig közvetlenül az akadályoztatás megszűnte után.
12. A képviselők az SZKT-n belül frakciókat hozhatnak létre.
13. A képviselők személyes opciók alapján lehetnek az SZKT egy vagy több szakbizottságának tagjai. Minden képviselő szavazati joggal legfeljebb egy szakbizottságnak lehet tagja.
14. A képviselőknek kérdésfelvetési és interpellációs joguk van.
15. A képviselőknek, személyes érintettség esetén, joguk van a velük kapcsolatosan felmerült kérdéshez hozzászólni, illetve az ülés vonatkozó részének hangfelvétele alapján készült szó szerinti jegyzőkönyv hitelesített másolatát megkapni.

### **III. AZ SZKT MŰKÖDÉSE**

16. (1) Az SZKT negyedévente rendes, vagy bármikor rendkívüli ülést tart és tagjai többségének jelenlétében határozatképes.
- (2) Az SZKT üléseit annak elnöke vezeti, hiányában pedig az egyik alelnök.
- (3) Az SZKT üléseit a szövetségi elnök hívja össze saját kezdeményezésére, vagy az Állandó Bizottság, vagy az SZKT tagjai 1/3-nak kezdeményezésére.,
- (4) A szövetségi elnök akadályoztatása esetén az SZKT-t az SZKT elnöke hívja össze.
17. Minden ülés a jelenlét ellenőrzésével kezdődik.
18. (1) A szavazatok könnyebb számlálása végett az SZKT ülésein nem szavazati joggal résztvevő személyek kötelesek elkülönülten helyet foglalni a tanácsteremben.
- (2) A rendbontókat az elnök kiutasíthatja.
19. (1) A határozathozatal rendszerint nyílt szavazással, kézfelemeléssel történik. A láthatóan többségi szavazatok megszámlálása nem kötelező. Az ellenszavazatokat, illetve tartózkodásokat viszont minden esetben meg kell számlálni, kivéve a szakaszonkénti vitánál.
- (2) A szavazatszámolást az SZKT titkárai végzik, illetve szervezik és vezetik.
20. (1) Az SZKT egyszerű többséggel, bármely esetben titkos, vagy névszerinti szavazást rendelhet el.
- (2) Legalább két frakció javaslatára, elvi döntések, illetve a határozatok végső elfogadása esetében kötelező a név szerinti szavazás.
- (3) A személyre vonatkozó döntések mindig titkosak.
21. (1) Titkos szavazás alkalmával annyi szavazólapot kell készíteni ahány tagja van az SZKT-nak. Minden jelenlévő képviselő kap egy szavazólapot. A megmaradt szavazólapokat a titkárok megszámlálják és „SEMMIS” szó ráírásával, valamint aláírásukkal megsemmisítik.
- (2) Ez után kerül sor a tulajdonképpeni szavazásra, amikor minden képviselő nevének felolvasásakor bedobja szavazólapját az előzően ellenőrzött urnába.
- (3) A szavazatszámolást a titkárok végzik. Az SZKT delegálhat még 3 képviselőt a szavazatszámoló bizottság kiegészítésére. A szavazatszámolásnál más személy jelenléte tilos.

(4) A szavazatszámológok mindnyájuk aláírásával ellátott jegyzőkönyvet készítenek, melyet, ismertetése után, a felhasznált, illetve megsemmisített szavazólapokkal együtt leteszik az Állandó Bizottság irattárába.

#### **IV. AZ SZKT ÜLÉSEI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE**

22. (1) Az SZKT üléseinek napirendjét és időtartamát az Állandó Bizottság határozza meg és az SZKT szavazással fogadja el.

(2) A javasolt napirendet az ülés kezdetén minden képviselő írásban vagy elektronikus formában megkapja.

23. (1) Az SZKT ülésein a Főtitkárság kötelező módon részt vesz. A főtitkárnak szavazati joga van, a Főtitkárság többi tagja csak tanácskozási joggal rendelkezik.

(2) Tanácskozási joggal részt vehetnek:

- a) a történelmi magyar egyházfők;
- b) a KAT állandó bizottsága;
- c) a szakbizottságok által javasolt szakértők.

#### **V. AZ SZKT ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGA**

24. (1) Az SZKT munkáját az általa megválasztott Állandó Bizottság vezeti, amelynek feladata az SZKT üléseinek az előkészítése, levezetése és az ehhez szükséges információáramlás biztosítása.

(2) Az SZKT Állandó Bizottságának összetétele:

- a) elnök,
- b) négy alelnök,
- c) két titkár.

(3) A szövetségi képviselők 1/3-ának javaslatára az SZKT köteles az Állandó Bizottságot megújítani.

25. (1) Az Állandó Bizottság feladatköre:

- a) egyeztet a szövetségi elnökkel a napirendi pontokat illetően, meghatározza a napirendi pontokat a soron következő ülésre, javaslatot tesz az időpontra vonatkozóan és a javaslatot eljuttatja a szövetségi elnökhöz;
- b) megbízást ad a szakbizottságoknak tanulmányok, elemzések, értékelések elkészítésére, összehangolja a szakbizottságok tevékenységét, megbízza az illetékes szakbizottságot a benyújtott javaslatok, előterjesztések véleményezésével;
- c) a határozati javaslatokat és szakbizottsági véleményezéseket megküldi a területi/megyei szervezeteknek, amelyek a kapott anyagot sokszorosítják és eljuttatják minden képviselőhöz;
- d) eljuttatja a határozatait a Kulturális Autonómia Tanácshoz, annak véleményezése alapján kezdeményezi a végrehajtást, illetve gondoskodik az újbóli napirendre tűzésről;
- e) napirendre tűzi az Egyeztető Kerekasztal döntéseit;
- f) gondoskodik az SZKT képviseletéről a szövetségi politika szellemében;
- g) kidolgozza és határozati javaslat formájában előterjeszti az SZKT éves költségvetési tervét;
- h) kijelöli az Állandó Bizottság székhelyét.

(2) Az SZKT Állandó Bizottsága köteles a képviselők egyharmadának írásbeli kérésére javasolni a szövetségi elnöknek az SZKT rendkívüli ülésének összehívását. A kérelemben az összehívás indokát, a javasolt időpontot, helyet és napirendet meg kell jelölni.

26. A névszerinti szavazások eredményét a frakciók az érintett kérdésről megfogalmazott álláspontjával együtt az Állandó Bizottság köteles nyilvánosságra hozni.

27. (1) Az SZKT elnöke felügyel a működési szabályzat helyes alkalmazására.

(2) Az SZKT elnökének feladatai:

- a) elnököl az SZKT ülésein;
- b) előterjeszti az Állandó Bizottság által meghatározott napirendet;
- c) vezeti az ülést és a napirendi pontok kapcsán kialakult vitát;
- d) szót ad, megvonja a szót, bezárja a vitát;
- e) megszakítja az ülést, felfüggeszti a munkálatokat, szünetet rendel el;
- f) fenntartja a rendet és eljár a rendbontókkal szemben;
- g) elrendeli a szavazást és ismerteti annak eredményét;
- h) összehangolja az állandó szakbizottságok tevékenységét, illetve feladatokat kezdeményez a szakbizottságoknak;
- i) megbízza az illetékes állandó szakbizottságot a hozzá beérkezett előterjesztések véleményezésével;
- j) képviseli az SZKT-t.

28. (1) Munkájában az elnököt az alelnökök és a titkárok segítik.

(2) Akadályoztatása esetén az elnököt az alelnökök helyettesítik. Az elnököt helyettesítő alelnök jogai és kötelezettségei azonosak az elnökével.

29. Az SZKT ülései között az Állandó Bizottság az elnök, vagy a szövetségi elnök kezdeményezésére ül össze, egyeztetett helyen és időben.

30. Az Állandó Bizottságban megüresedett helyre az SZKT, a megüresedést követő első ülésen, új tagot választ.

31. Az SZKT elnökének munkáját egy, a szövetségi költségvetésből fizetett jegyző segíti, aki egyben az Állandó Bizottság főjegyzője is.

32. Véleménykülönbség esetén az Állandó Bizottság egyszerű többséggel dönt, legalább öt tagjának jelenlétében.

## **VI. AZ ÁLLANDÓ SZAKBIZOTTSÁGOK ÉS IDŐSZAKOS BIZOTTSÁGOK**

33. Az SZKT állandó szakbizottságai:

1. önkormányzati és gazdasági
2. oktatási, művelődési és egyházügyi
3. szórvány, szociális, ifjúsági és sport
4. jogi- és emberjogi

34. Az állandó szakbizottságok maximálisan 11 szavazati joggal rendelkező képviselőből és több szavazati jog nélküli képviselőből állnak.

35. Konkrét problémák megoldására időszakos bizottságok is létrehozhatóak. Az elnök vagy az Állandó Bizottság kezdeményezheti időszakos bizottság létrehozását. A bizottságot létrehozó határozatnak tartalmaznia kell a bizottság pontos feladatát és munkája elvégzésének határidejét.

36. Az időszakos bizottságok kinevezése előtt az SZKT meghatározza azok létszámát, majd a frakciók egyeztetési tárgyalásai után, ha a meghatározott létszámnál több jelölt van, szavazással dönt.

37. A bizottságok tagjai elnököt, alelnököt és titkárt választanak.
38. A bizottságok alaphatásköre a határozat-előkészítés, illetve a határozati javaslatok véleményezése, **amelyhez hozzáadódnak az egyéb megbízások.**
39. A bizottságok tagjaik többségének jelenlétében döntésképesek és döntéseiket egyszerű többséggel (jelenlévők fele plusz 1) hozzák.
40. A bizottságok ülésein, konzultatív joggal, részt vehet a szövetségi elnök, az Állandó Bizottság tagjai, a főtitkár, az illetékes főtitkár-helyettes, valamint a határozati javaslat kezdeményezője.
41. (1) A szakbizottságok az illetékességi körükbe tartozó napirendi kérdések véleményezése és a határozathozatal előkészítése céljából kötelesek összeülni.
- (2) A szakbizottságok üléseit a bizottsági elnökök hívják össze.
- (3) Üléseikre szakértőket hívhatnak meg.
- (4) A szakbizottságok tevékenységük részletes szabályait az SZKT működési szabályzatával összhangban maguk dolgozzák ki.
42. (1) A szakbizottságok azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek.
- (2) A bizottságok feladatkörüket átfedő ügyekben közösen is eljárhatnak.

## **VII. A FRAKCIÓK**

43. (1) Bármely frakció létrehozásához és működéséhez legkevesebb tíz képviselő aláírásával igazolt támogatása szükséges. A frakciók megnevezve a frakcióvezetőt, írásban jelentik be létüket az Állandó Bizottságnak.
- (2) A frakcióból való kilépést, illetve más frakcióba való belépést az érdekelt képviselő köteles írásban bejelenteni az Állandó Bizottságnak.
- (3) Amennyiben egy frakció taglétszáma tíz alá csökken, a frakció megszűnik.
44. Az operatív döntéshozás érdekében az SZKT elnöke bármikor szünetet rendelhet el konszenzusos megoldás előkészítése céljából.
45. A frakcióvezetőknek az SZKT üléseinek kezdetén, az Állandó Bizottsághoz eljuttatott előzetes bejelentés alapján, korlátozott idejű, napirend előtti felszólaláshoz van joguk.

## **VIII. AZ EGYEZTETŐ KEREKASZTAL**

46. (1) Az Egyeztető Kerekasztal (EK) az SZKT konszenzusos döntéseit előkészítő fórum.
- (2) Az EK SZKT-ülések alkalmával kötelező módon összeül. Az ülésen részt kell vennie a szövetségi elnöknek, az SZKT elnökének, valamint az SZKT-ban működő frakciók elnökeinek
47. (1) Az EK összetétele: a szövetségi elnök, az SZKT elnöke, az SZKT keretében működő frakciók elnökei. Minden frakcióelnök két tanácsadó segítségét veheti igénybe.
- (2) Az EK tanácskozásain részt vehetnek, szavazati jog nélkül, a főtitkár, az illetékes főtitkár-helyettes, az Állandó Bizottság tagjai, valamint a területi elnökök konzultatív tanácsának a megbízottja.
48. Az EK az SZKT elé terjesztett határozati javaslatait konszenzussal hozza.
49. Az EK felkérheti valamely meghívott RMDSZ-tisztségviselőt ülése levezetésére, egyébként az üléseket rotációs elv alapján sorshúzással kijelölt személy vezeti.

50. Az EK üléseiről jegyzőkönyv készül.

51. Az ülésvezető köteles gondoskodni arról, hogy az ülés jegyzőkönyve, a konszenzussal hozott döntésekkel együtt a legrövidebb időn belül eljusson az SZKT Állandó Bizottságához.

## **IX. A HATÁROZATHOZATAL**

52. (1) Minden határozati javaslatot az SZKT Állandó Bizottságához kell benyújtani legalább 10 nappal az SZKT ülésének kiírt időpontja előtt.

(2) A határidő be nem tartása a határozattervezet megvitatásának a következő SZKT-ra való elnapolását vonhatja maga után.

(3) Határozati javaslatokat az SZKT bármely tagja, a szövetségi elnök, a főtitkár, vagy a KAT tehet.

(4) A határozati javaslatok csupán dátummal, a javaslattevő nevének feltüntetésével és aláírásával veendő figyelembe.

(5) Az SZKT elé nem kerülhet olyan határozattervezet, amelyet az illetékes szakbizottságok nem véleményeztek.

(6) A benyújtott határozattervezeteket az Állandó Bizottság 3 napon belül kell továbbítsa az illetékes szakbizottságnak.

(7) A szakbizottság köteles véleményezni a beadott határozattervezetet és legkésőbb a soron következő SZKT ülést megelőző kerekasztal megbeszélésen előterjeszteni.

53. (1) Rendkívüli esetben, ha a fenti eljárásra nincs idő, a szövetségi elnök vagy SZKT elnök javaslatára az SZKT úgy dönthet, hogy napirendjére tűzi valamely határozattervezet megvitatását.

(2) Napirendre tűzés után a tervezetet át kell nyújtani az illetékes szakbizottságnak, vagy a külön erre a célra kijelölt különleges bizottságnak, amely véleményezi, vagy kidolgozza a tervezet szövegét annak plénumbeli megvitatása előtt.

54. (1) Az SZKT döntéseinek megnyilvánulási formái:

a) sarkalatos határozatok,

b) egyszerű határozatok,

c) elvi állásfoglalások.

55. (1) Sarkalatos határozatot hoz az SZKT minden, az alapszabályzatot, az RMDSZ-programot, illetve annak végrehajtását érintő kérdésben, valamint minden olyan kérdésben, amiről az alapszabályzat így rendelkezik.

(2) Az SZKT általában egyszerű határozatok formájában hozza döntéseit az alapszabályzatnak megfelelően.

56. Az egyszerű határozatokat az SZKT a jelenlevők, a sarkalatos határozatokat pedig tagjai összlétszámának többségi szavazatával hozza.

57. (1) A képviselőnek a határozati javaslat módosítására vonatkozó indítványát írásban kell benyújtania az illetékes szakbizottságnak. Amennyiben a módosító indítvány nincs összhangban az illetékes hatáskörrel rendelkező szakbizottságnak a határozati javaslatot véleményező előterjesztésével, akkor a kérdés vita alá bocsátásáról az SZKT szavazással dönt.

(2) A részletes vita megkezdése után már nem nyújtható be módosító indítvány; így csak a korábban benyújtott indítványok fölött – a határozati javaslat egészével összhangban – lehet a vitát lefolytatni.

(3) Különleges esetekben az SZKT elfogadhatja a vita során tett szövegszerű módosító indítványok figyelembe vételét is.

(4) A képviselő a szavazás megkezdéséig a módosító indítványát bármikor visszavonhatja.

58. (1) Szólásra az elnöknel a vita megkezdése előtt kell jelentkezni. A hozzászólások sorrendje a jelentkezések sorrendje szerint alakul. Az elnök a vita megkezdése előtt a listát lezárhatja.

(2) A vita közben újabb, vagy ismételt felszólaláshoz az elnök az SZKT döntését kéri.

(3) A javaslatok előterjesztői, illetve az előkészítésben résztvevő szakbizottságok elnökei vagy kijelölt előadói a szavazás előtt bármikor felszólalhatnak.

59. (1) Határozati javaslat esetében a kezdeményező felszólalásának időtartama maximum 10 perc, a módosító indítványt benyújtóé pedig maximum 5 perc. Az ettől eltérő felszólalási időtartamra vonatkozóan az SZKT esetenként és vita nélkül dönt.

(2) A vita közben az indítványozó felszólalásával kapcsolatban, észrevétel céljából, bármelyik képviselő 3 perces hozzászólásra jogosult (válasz). Erre az eredeti felszólaló is jogosult 2 perc erejéig, pontosításra (vizontválasz). A vizontválasz nem tartalmazhat olyan új tényeket vagy hivatkozásokat, amelyeket a teljes időtartamú felszólalásban nem tártak fel (többszöri vizontválasz korlátja).

(3) Bármelyik képviselő indoklással javasolhatja a vita lezárását. Az SZKT ebben a kérdésben vita nélkül határoz.

60. A napirend megszavazása után az SZKT dönthet az indítványozó felszólalások, hozzászólások, válaszok, vizontválaszok és személyes megjegyzések időtartamáról és a felhasználható idő elosztásának módjáról.

61. Ugyanazon témához minden képviselő csak egyszer szólhat hozzá.

62. Az SZKT először a betervezett határozati javaslatnak a módosító indítványai által érintett rendelkezései felett szavaz. Az egyes módosító javaslatokról a szavazás külön-külön történik; ezután a határozati javaslat egészéről.

63. Szavazategyenlőség esetén névszerinti szavazásra kerül sor. Titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

64. (1) Az SZKT üléseiről szó szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a soros titkár írják alá.

(2) A felolvasott iratokat a jegyzőkönyvhöz eredetiben csatolni kell.

(3) Az Állandó Bizottság gondoskodik arról, hogy a jegyzőkönyvet, kérésre, 20 napon belül minden frakcióvezetőnek és állandó szakbizottsági elnöknek rendelkezésére bocsátja.

65. (1) Az SZKT határozatainak területi, személyi és időbeli hatályának kérdésében az RMDSZ alapszabályzata az irányadó.

(2) Az SZKT határozatai megszavazásukkal hatályba lépnek, hacsak az alapszabályzat, illetve maga a határozat nem rendelkezik másként.

(3) Az SZKT határozatait az RMDSZ Közlönyben közli. A közlés az Állandó Bizottság közreműködésével a Főtitkárság feladata.

## **X. AZ INTERPELLÁCIÓ ÉS A KÉRDÉS-FELTEVÉS**

66. (1) Interpellációt a Főtitkárság tagjaihoz lehet intézni.

(2) Kérdés intézhető a szövetségi elnökhöz, a Főtitkárság tagjaihoz, a Kulturális Autonómia Tanács elnökéhez és az RMDSZ parlamenti csoportja tagjaihoz a feladatkörükbe tartozó bármely ügyben.

(3) A képviselői kérdést legkésőbb az ülés megkezdése előtt kell benyújtani az Állandó Bizottsághoz.

67. (1) Az SZKT elnöke minden ülés elején bejelenti a beterjesztett kérdéseket.

(2) A megkérdezett a folyó ülésen köteles a kívánt felvilágosítást megadni. A kérdések és válaszok SZKT előtti feltárására az ülések első napján kell sort keríteni.

(3) Indokolt esetben a megkérdezettnek kivételesen joga van a választ a legközelebbi ülészsakra írásban előterjeszteni.

68. Interpellációt a frakciók, vagy legkevesebb három képviselő nevében lehet beadni.

69. (1) A kérdésfeltevő képviselőnek, illetve interpelláló frakciónak vagy képviselőcsoportnak viszontválaszra van joga, amely után az SZKT dönt, hogy a választ elfogadja-e.

(2) Amennyiben az SZKT a választ nem fogadja el, a megkérdezettet, illetve interpelláltat a hatáskörrel rendelkező állandó szakbizottság és az Állandó Bizottság hallgatja meg, zárt ülésen. A meghallgatás után az illetékes bizottság állást foglal, amelyet az SZKT ismételt szavazása követ.

(3) Ha az interpelláló személy válaszát az SZKT ezek után sem fogadja el és a 2. bekezdésben szabályozott vélemény is elutasító, ez utóbbi – kivételesen – bizalmatlansági indítványnak minősül, melynek megvitatása kötelező módon az SZKT következő ülésének napirendjére kerül.

## **XI. AZ SZKT MŰKÖDÉSÉNEK ANYAGI FELTÉTELEI**

70. Az SZKT működésének anyagi feltételeit a szövetség éves költségvetése tartalmazza.

71. Az SZKT költségvetésének tartalmaznia kell:

a) az SZKT üléseinek költségeit;

b) a képviselők és meghívottak utazási, szállási és étkezési költségeit;

c) az Állandó Bizottság működtetéséhez és infrastruktúrájához szükséges költségeket;

d) a szakbizottságok működtetésének költségeit;

e) a frakciók működésének költségeit (maximum egy ülés két SZKT között).

72. Az utazási és szállítási költségek elszámolását az Állandó Bizottság letilthatja amennyiben az elszámolást benyújtó nem vett ténylegesen részt az ülések munkálatain.

73. A 71. szakasz a) és b) alpontjának a végrehajtása a Főtitkárság illetékes szervére, a c), d) és e) alpontjának a végrehajtása az Állandó Bizottság titkárára tartozik.

Elfogadta a Szövetségi Képviselők Tanácsa

Marosvásárhely, 2011. június 25.